МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
(должность)
(ФИО)
4 сентября 2026 г.

Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Высшая школа психологии и педагогики**

Учебный план g370401_25_12 псих.plx
Направление подготовки 37.04.01 - РФ, 530300 - КР Психология
Магистерская программа "Консультативная психология в социальной сфере"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 34
самостоятельная работа 37,9

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	26	26	26	26
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34,1	34,1	34,1	34,1
Сам. работа	37,9	37,9	37,9	37,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к. пс. н. , Доцент, Ахметова З. А. _____

Рецензент(ы):
старший преподаватель, Лысенкова И. А. _____

Согласовано РОП:
_____

Рабочая программа дисциплины
Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога

разработана в соответствии с ФГОС 3++:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 841)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 37.04.01 - РФ, 530300 - КР Психология
Магистерская программа "Консультативная психология в социальной сфере"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании ВШ психологии и педагогики

Протокол от 04.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Руководитель подразделения: Адыкулов Автандил Адыкулович

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога

наименование дисциплины

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является готовность психолога решать профессиональные задачи с использованием современных информационных и коммуникационных технологий.
1.2	Задачи:
1.3	1) формирование знаний об информационных технологиях решения профессиональных задач в области педагогического образования;
1.4	2) овладение умениями и навыками использования современных информационных 1) формирование знаний об информационных технологиях решения
1.5	профессиональных задач в области педагогического образования;
1.6	2) овладение умениями и навыками использования современных информационных
1.7	технологий решения профессиональных задач в области педагогического образования. технологий решения профессиональных задач в области педагогического образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные на предыдущем уровне образования по направлению 37.04.01 – РФ; 530300 – КР Психология
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная практика в профильных организациях
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Технологии ведения групп тренинга личностного роста

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: Способен организовывать поддерживающую среду в окружении клиентов	
Знать:	
Уровень 1	принципы разработки программ психологической поддержки клиентов и создания поддерживающей среды;
Уровень 2	условия эффективности процесса воспитания, социализации и развития личности и методы диагностики выявления психологических проблем клиентов;
Уровень 3	методы проведения индивидуальных и групповых консультаций и психологических тренингов с клиентами.
Уметь:	
Уровень 1	оказывать психологическую поддержку клиентам для выхода из трудных жизненных ситуаций;
Уровень 2	разрабатывать программы индивидуальной и групповой работы с клиентами с учетом конкретных профессиональных задач;
Уровень 3	применять на практике традиционные и инновационные способы создавать социальную и поддерживающую среду для клиентов группы риска.
Владеть:	
Уровень 1	методологией и методами создания социальной и поддерживающей среды для клиентов группы риска;
Уровень 2	навыками проведения группового и индивидуального консультирования клиентов, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
Уровень 3	навыками проведения психологического тренинга.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	современные информационные и коммуникационные технологии, применяемые при решении профессиональных психологических задач.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	самостоятельно использовать информационные и коммуникационные технологии для решения различных профессиональных задач;
3.2.2	самостоятельно искать, критически анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию;
3.2.3	планировать, осуществлять, рефлексировать и статистически обрабатывать результаты исследования.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	практическим опытом в оформлении текстовых, табличных и мультимедейных данных;

3.3.2	навыками работы с информационными и коммуникационными технологиями, применяемыми при решении профессиональных психологических задач;
3.3.3	приемами подготовки и редактирования научных и учебно-методических публикаций в различных форматах.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы информационных и коммуникационных технологий (ИКТ)							
1.1	История становления, развития и использования ИКТ в науке и психологии /Лек/	1	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.2			Лекция - дискуссия
1.2	История становления, развития и использования ИКТ в науке и психологии /Пр/	1	3	ПК-3	Л2.2 Л2.4Л3.2			Мультимедийная презентация
1.3	История становления, развития и использования ИКТ в науке и психологии /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.3Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1			Устный опрос
1.4	Современные сетевые технологии. Информационная безопасность /Лек/	1	2	ПК-3	Л1.3Л2.2Л3.2 Э2			Лекция - дискуссия
1.5	Современные сетевые технологии. Информационная безопасность /Пр/	1	3	ПК-3	Л1.2Л2.2Л3.2			Дискуссия
1.6	Современные сетевые технологии. Информационная безопасность /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.2			Фронтальный опрос
1.7	Информационно-поисковые системы и эффективный поиск информации в Интернет /Лек/	1	2	ПК-3	Л1.3Л2.3			Лекция - дискуссия
1.8	Информационно-поисковые системы и эффективный поиск информации в Интернет /Пр/	1	3	ПК-3	Л1.2Л2.2			Дискуссия
1.9	Информационно-поисковые системы и эффективный поиск информации в Интернет /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.1Л2.3 Э3			Фронтальный опрос
1.10	Классификация и дидактические функции информационных образовательных ресурсов учебного назначения /Лек/	1	2	ПК-3	Л1.2Л2.1			Лекция - дискуссия
1.11	Классификация и дидактические функции информационных образовательных ресурсов учебного назначения. /Пр/	1	3	ПК-3	Л1.2Л2.2			Деловая игра
1.12	Классификация и дидактические функции информационных образовательных ресурсов учебного назначения /Ср/	1	5	ПК-3	Л1.3Л2.4Л3.1			Фронтальный опрос
	Раздел 2. Компьютерные технологии в научной деятельности и психологии							

2.1	Информационные технологии для сбора, обработки научной информации, оформления результатов научных исследований /Пр/	1	4	ПК-3	Л3.1 Л3.2			Дискуссия
2.2	Информационные технологии для сбора, обработки научной информации, оформления результатов научных исследований /Ср/	1	4,9	ПК-3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э5			Фронтальный опрос
2.3	Обработка и визуализация научных данных в текстовых редакторах и системах презентационной графики /Пр/	1	4	ПК-3	Л1.1Л2.3Л3.1 Л3.2			Фронтальный опрос
2.4	Обработка и визуализация научных данных в текстовых редакторах и системах презентационной графики /Ср/	1	5	ПК-3	Л2.3Л3.1 Л3.2			Фронтальный опрос
2.5	Телекоммуникационные технологии в практической деятельности психолога /Пр/	1	3	ПК-3	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2			Фронтальный опрос
2.6	Телекоммуникационные технологии в практической деятельности психолога /Ср/	1	4	ПК-3	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2			Фронтальный опрос
2.7	Разработка обучающих и тестирующих программ /Пр/	1	3	ПК-3	Л2.3Л3.1 Л3.2			Фронтальный опрос
2.8	Разработка обучающих и тестирующих программ /Ср/	1	4	ПК-3	Л1.2Л2.3Л3.1 Л3.2			Фронтальный опрос
2.9	Контактная работа /КрТО/	1	0,1	ПК-3				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы на уровень обученности ЗНАТЬ:
1. Информационные технологии: определение, операции.
2. Этапы развития компьютерных технологий.
3. Направления современных информационных технологий.
4. Информационные образовательные ресурсы учебного назначения: их классификация и дидактические функции.
5. Разработка и использование в учебном процессе информационных ресурсов учебного назначения.
6. Этапы разработки электронного учебного курса.

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ:
1. Форматы электронных учебных материалов.
2.Специализированные программные средства разработки электронных учебных курсов.
3.Информационно-поисковые системы.
4.Приемы эффективного поиска информации в Интернет.
5.Построение модели знаний электронного курса.
6.Функциональные возможности современных текстовых редакторов.

Задания для проверки уровня обученности владеть:
1. Функциональные возможности современных табличных редакторов.
2. Функциональные возможности современных редакторов растровой графики.
3. Функциональные возможности современных редакторов векторной графики.
4. Инструменты создания web-ресурсов.
5. Средства создания презентация информации.
6. Технологии автоматизированного контроля знаний учащихся.
7. Современные интерактивные средства, используемые в образовании.

Примерные вопросы к зачету:
1. Задачи психологического просвещения населения.
2. Психологическая культура населения и ее взаимосвязь с содержанием работы психолога-консультанта.
3. Задачи диагностической деятельности психолога-консультанта.
4. Возможности применения дистанционных средств получения диагностических данных.
5. Информационные технологии в консультационной деятельности психолога.
6. Варианты применения разных информационных средств в консультационной деятельности психолога.
7. Значение образа психолога в сознании населения для эффективности практической деятельности психолога.
8. Положительные и отрицательные стороны использования современных информационных технологий с точки зрения психологии.

9. Психологические феномены, связанные с освоением человеком новых информационных технологий.
10. Психологические механизмы компьютерной аддикции.
11. Гендерные различия в применении компьютерных технологий в образовании.
12. Возможности компьютера в развитии детской игры, соблюдение меры в работе с компьютерными играми, учет психологических особенностей компьютеризации детских игр.
13. Информационные процессы.
14. Информатизация общества.
15. Информационная культура.
16. Локальные и глобальные сети. Их применение.
17. Использование компьютерных технологий в деятельности психолога.
18. Средства телекоммуникационных технологий
19. Глобальные сети. Интернет.
20. Протоколы общения компьютеров в сети.
21. Система адресации в Интернете.
22. Базовые пользовательские технологии работы в Интернете.
23. Специальное программное обеспечение средств телекоммуникационных технологий.
24. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков с помощью сервисов Google.
25. Работа над документами вместе с другими пользователями в режиме реального времени и хранения документов и других файлов в Интернете.
26. Опросы, виды опросов. Виды сервисов для создания опросов.
27. Создание опросов с помощью различных сервисов Internet.
28. Тесты, виды тестов. Виды сервисов для создания тестов.
29. Создание тестов с помощью различных сервисов Internet
30. Виды сервисов совместного хранения файлов.
31. Классификаторы, блоги, мультимедийные расширения, совместное написание текстов, социальные сети, энциклопедии.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Темы презентации:
1. Идейные парадигмы обработки данных.
2. Этапы развития аппаратных средств ЭВМ.
3. Направления компьютерных технологий.
4. Документальная система.
5. Общая функциональная структура документальных информационно-поисковых систем.
6. Информационно-поисковые языки.
7. Этапы разработки электронного учебного курса.
8. Разработка структуры учебного курса. Визуализация модели знаний.
9. Офисный набор приложений.
10. Системы документооборота.
11. Разработка учебно-дидактических материалов средствами текстового редактора.
12. Работа с таблицами и диаграммами.
13. Векторная графика.
14. Приемы работы с векторными графическими редакторами.
15. Растровая графика.
16. Приемы работы с растровыми графическими редакторами.
17. Скринкаст.
18. Средства создания скринкастов.
19. Видеоредакторы.
20. Приемы работы с видеоредакторами.

Темы эссе:
1. Педагогическое тестирование.
2. Создание тестов с помощью конструкторов.
3. Средства реализации электронных учебных ресурсов.
4. Реализации электронного учебного пособия.
5. Сайт. Этапы создания сайта
6. Конструкторы сайтов.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Презентация
Эссе
Устный опрос
Фронтальный опрос

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Данелян Т.Я.	Информационные технологии в психологии: учебно-методический комплекс	М.: Евразийский открытый институт, 2011
Л1.2	Изюмов А.А., Коцубинский В.П.	Компьютерные технологии в науке и образовании: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2012http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208648
Л1.3	Щербаков А.Ю.	Интернет-аналитика. Поиск и оценка информации в web-ресурсах: практич. пособие	М.: Книжный мир // ЭБС "ONLINE", 2012 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89693

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Майстренко А. В., Майстренко Н. В.	Информационные технологии в науке, образовании и инженерной практике: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277993
Л2.2	Гвоздева, В. А.	Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник	— Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 542 с.
Л2.3	Федотова, Е.Л.	Информационные технологии в науке и образовании: учеб. пособие	Москва: ИД «ФОРУМ»; ИНФРА-М,2015. — 336 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0434-3 (ИД«ФОРУМ») ; ISBN 978-5-16-004266-4 (ИНФРА-М, print) ; ISBN 978-5-16-103184-I
Л2.4	Глотова, М. Ю.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога: учебное пособие	- Москва : МПГУ, 2020. - 252 с. - ISBN 978-5-4263-0870-1. - Текст:электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1316675.

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Онокой, Л. С.	Компьютерные технологии в науке и образовании: учебн. пособие	.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 224 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-8199-0469-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002715.
Л3.2	Авдеев, В.А.	Интерактивный практикум по компьютерной схемотехнике на Delphi: Учеб.пособие	М.: ДМК-Пресс, 2011.www.biblioclub.ru

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Психология как наука: история возникновения и развития	http://www.edu-psycho.ru/istoriya-psihologii
Э2	Понимание текста как проблема современной лингвистики и гуманитарного познания	https://moluch.ru/archive/86/ 16084/
Э3	Психология как профессиональная область	https://studfiles.net/preview/4268766/page:8/
Э4	Психолог как личность	https://www.youtube.com/watch?
Э5	Проблемы этики в деятельности современного профессионала	https://cyberleninka.ru/article /n/professionalnaya-etika-
Э6	Профессиональные деформации	http://psyfactor.org/personal/ personal5-05.htm

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Специфика дисциплины и объем учебного материала предполагают использование традиционных образовательных технологий на лекционных и практических видах занятий. Также, используется комплекс инновационных образовательных технологий (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка письменных аналитических работ, процедуры самообучения). Активно используются информационные образовательные технологии: обучающая система на базе мультимедия - технологий образовательного портала - Univertv (режим доступа http://univertv.tu//).
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Университетская информационная система Россия, режим доступа: http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.2	Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, режим доступа: http://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Специально оборудованные аудитории и компьютерные классы;
7.2	Персональные компьютеры;
7.3	Локальное сетевое оборудование;
7.4	Выход в сеть Интернет;
7.5	Различные технические и аудиовизуальные средства обучения.
7.6	Лекционная аудитория на 50 посадочных мест, с выходом в интернет, интерактивной доской, мультимедийным проектором и проекционным экраном, переносным персональным компьютером; одноэлементной настенной меловой доской и справочной и учебно-методической литературой; учебно – информационными стендами и плакатами (корпус 8, аудитория 430).
7.7	Аудитория для проведения практических занятий на 30 посадочных мест, с выходом в сеть интернет, мультимедийным проектором и проекционным экраном, переносным персональным компьютером; настенной меловой доской и справочной и учебно-методической литературой; учебно – информационными стендами и плакатами (корпус 8, аудитория 418).
7.8	Аудитория для проведения практических занятий на 30 посадочных мест, с выходом в сеть интернет, мультимедийным проектором и проекционным экраном, переносными персональными компьютерами в количестве 8 штук; компьютеризированным рабочим местом преподавателя; настенной магнитно - маркерной доской; справочной и учебно-методической литературой и кондиционером (корпус 8, аудитория 426).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по подготовке и защите презентации

Мультимедийные презентации - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание мате¬риалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Требование к студентам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.

1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

2. Этапы подготовки презентации

Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)

Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить на вопросы:

- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду? Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:
- Имеет смысл быть аккуратным. Неряшливо сделанные слайды (разнобой в шрифтах и отступах, опечатки, типографические ошибки в формулах) вызывают подозрение, что и к содержательным вопросам студент - докладчик подошёл спустярукава.
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 30.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.
- спространённая ошибка — читать слайд дословно. Лучше всего, если на слайде будет написана подробная информация (определения, формулы), а словами будет рассказываться их содержательный смысл. Информация на слайде может быть более формальной и строго изложенной, чем в речи.
- Оптимальная скорость переключения — один слайд за 1–2 минуты.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц. Можно использовать эффекты анимации.
- При объяснении таблиц необходимо говорить, чему соответствуют строки, а чему — столбцы.

- Вводите только те обозначения и понятия, без которых понимание основных идей доклада невозможно.
- В коротком выступлении нельзя повторять одну и ту же мысль, пусть даже другими словами — время дорого.
- Любая фраза должна говориться зачем-то. Тогда выступление будет цельным и оставит хорошее впечатление.
- Последний слайд с выводами в коротких презентациях проговаривать ненадо.
- Если на слайде много формул, рекомендуется набирать его полностью в MS Word (иначе формулы приходится размещать и выравнивать на слайде вручную). Для этого удобно сделать заготовку — пустой слайд с одним большимWord-объектом «Вставка / Объект / Документ Microsoft Word», подобрать один раз его размеры и размножить на нужное число слайдов. Основной шрифт в тексте и формулах рекомендуется изменить на Arial или ему подобный; шрифт Times плохо смотрится издалека. Обязательно установите в MathType основной размер шрифта равным основному размерушрифта в тексте. Никогда не выравнивайте размер формулы вручную, вытягивая ее за уголок.

4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

5. Инструкция докладчикам.
- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должносодержать:
- название презентации;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.
Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Рекомендации по написанию ЭССЕ
Эссе пишется бакалаврами в аудитории и предполагает самостоятельный творческий ответ на один из предложенных вопросов. Тема должна содержать в себе проблему и охватывать небольшой временной отрезок. Ответ должен представлять собой анализ проблемы. Работа не должна быть реферативного, описательного характера. Большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить их творческие способности.
Требования, предъявляемые к эссе
1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной ипонятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего,
должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции . Структура эссе
Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:
• мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т);
• мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтомуза тезисом следуют аргументы (А). Тезис — это сужение, которое надо доказать.
• Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность. Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли): вступление
• тезис, аргументы
• тезис, аргументы
• тезис, аргументы
• заключение.

Рассмотрим каждый из компонентов эссе.
ВСТУПЛЕНИЕ – суть и обоснование выбора темы. На этом этапе очень важно правильно
сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ. Во вступлении можно написать общую фразу к рассуждению или трактовку главного термина темы или использовать перифразу(главную мысль высказывания), например: « для меня эта фраза является ключом к пониманию…», «поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание…..
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. В основной части необходимо изложить собственную точку зрения и ее аргументировать. Для выдвижения аргументов в основной части эссе можно воспользоваться так

называемой
ПОПС – формулой:
П – положение (утверждение) – Я считаю, что … О – объяснение – Потому что …
П – пример, иллюстрация – Например, …
С – суждение (итоговое) – Таким образом, ….
Высказывайте своё мнение, рассуждайте, анализируйте, не подменяйте оценку пересказом теоретических источников.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы.

УСТНЫЙ ОПРОС
Устный опрос — наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.
Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.
Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.
Например, студентам предлагается составить план ответа, оценить (проанализировать) ответ (полноту и глубину, последовательность, самостоятельность, форму). Можно проводить подобную работу в виде рецензирования ответа товарища. Эта работа первоначально сложна для студентов, поэтому их следует обучить элементарным правилам рецензирования, например, предложить следующий план рецензии: определить полноту ответа, его правильность, выявить ошибки, недочеты, последовательность (логику) изложения. Студенты могут предложить свой план ответа. Для подготовки рецензии следует рекомендовать студентам записывать свои замечания по ходу ответа. В таких случаях можно оценить не только отвечающего у доски, но и тех, кто участвовал в обсуждении. Можно использовать и такой прием, вызывающий интерес к проверке, как постановка вопросов студенту, отвечающему у доски. В тех случаях, когда студент испытывает затруднение, преподаватель предлагает группе задавать вопросы в такой последовательности, чтобы ответы на них позволили полностью и логично раскрыть содержание полученного задания. Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать и такое задание, как приведение примеров по тому иди иному положению ответа. Таким образом, чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.
Важное значение имеет умение преподавателя управлять опросом. Оно заключается в умении слушать студента, наблюдать за процессом его деятельности, корректировать эту деятельность. Преподаватель не должен торопить или без особой надобности прерывать студента. Это допускается только в тех случаях, когда студент делает грубые ошибки, либо отвечает не по существу. Если отвечающий не в состоянии понять и поправить ошибку, преподаватель вызывает другого студента для ее исправления. В необходимых случаях целесообразно наводящими ответами помогать студенту, не показывая ему правильного ответа. Длительность устного опроса зависит от учебного дисциплины, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов. В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, чертежи, действующие модули, лабораторное и заводское оборудование. Для углубления и расширения знаний студентов можно дать индивидуальное задания исследовательского характера, например, подготовить сообщение по проблемным вопросам учебного материала, по истории вопроса. Заключительная часть устного опроса — подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает выводы о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывают его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.
Устный опрос как метод контроля знаний, умений и навыков требует больших затрат времени, кроме того, по одному и тому же вопросу нельзя проверить всех студентов. ПОЭТОМУ опытные преподаватели в целях рационального использования рабочего времени проводят комбинированный, уплотненный опрос, сочетая устный опрос с другими методами: с письменным опросом по карточкам, с самостоятельной работой. Все это позволяет при тех же затратах времени контролировать работу большего количества студентов. Так пока одни работают у доски, другие решают задачи на доске, выполняют письменную работу, отвечают па поставленные вопросы с места.
Таким образом, подготовка студентов к промежуточному контролю позволяет систематизировать полученные знания и умения

Указания к семинарским/практическим занятиям
При подготовке к семинарским занятиям обратить внимание на обязательное выполнение самостоятельной работы и домашнего задания (оно будет оговариваться на предшествующей лекции). Семинарские занятия будут проводиться в форме «вопрос-ответ» с элементами бесед-дискуссий, а также с использованием тренинговой работы, упражнений и ролевых игр. Формами контроля студентов являются: устный опрос на занятии, выступление с докладом, проверка письменных заданий (составление схем, таблиц, написание рефератов, эссе по темам семинарских занятий).

Подготовка и проведение устного опроса на практическом занятии
При проведении практического занятия по темам дисциплины предлагаются вопросы для опроса из списка ФОС.
Практическое занятие ставит следующие задачи:
 Проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме или разделу;
 Расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по теме или разделу;
 Углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию.
Студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами источников (специальные альбомы, атласы, таблицы, схемы и т.д.).
Студент может себя считать готовым к сдаче практического занятия по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов; умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений.

Рекомендации по работе с литературой.
Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

Рекомендации по составлению кластера
Существует несколько рекомендаций по составлению кластера. При его создании не стоит бояться излагать и фиксировать все, что приходит на ум, даже если это просто ассоциации или предположения. В ходе работы неверные или неточные высказывания могут быть исправлены или дополнены. Студенты могут смело дать волю воображению и интуиции, продолжая работу до тех пор, пока не закончатся все идеи. Не стоит бояться значительного количества смысловых единиц, нужно попытаться составить как можно больше связей между ними. В процессе анализа все систематизируется и станет на свои места.

Рекомендации по подготовке к рубежному и промежуточному контролям.
Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. При подготовке к промежуточному контролю нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Рекомендации по организации самостоятельной работы студента
1. Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины. Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:
Изучение конспекта лекции в тот же день, после лекции – 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией – 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю.
Подготовка к практическому занятию – 2 час.
Всего в неделю – 3 часа 30 минут.
2. Описание последовательности действий студента
Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:
1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня, нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время (1-час) для работы с рекомендуемой литературой в библиотеке.
4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении упражнения или задачи нужно сначала понять, что требуется в задаче, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ИНТЕРНЕТЕ
Алгоритм самостоятельной работы в интернете. В рамках изучения учебных дисциплин необходимо использовать передовые информационные технологии - компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет. При использовании интернет - ресурсов студентам следует учитывать следующие рекомендации: необходимо критически относиться к информации; следует научиться обрабатывать большие объемы информации, представленные в источниках, уметь видеть сильные и слабые стороны, выделять из представленного материала наиболее существенную часть; необходимо избегать плагиата! (плагиат — присвоение плодов чужого творчества: опубликование чужих произведений под своим именем без указания источника или использование без преобразующих творческих изменений, внесенных заимствователем). Поэтому, если текст источника остается без изменения, не забывайте сделать ссылки на автора работы.

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАЯ ДОКЛАДА (текущий контроль)

№	Наименование показателя	Оценивание (в %)
ФОРМА (15%)		
1.	наличие элементов наглядности	0-5

2. правильность оформления материала 0-5
3. указан использованный источник информации 0-5
СОДЕРЖАНИЕ (35%)
4. соответствие представленной информации заданной теме 0-10
5. глубокой проработки материала 0-15
6. грамотность и полнота использования источников 0-10
ДОКЛАД (40%)
7. свободное владение материалом сообщения или доклада 0-10
8. правильность и точность речи во время защиты 0-10
9. умение держаться перед аудиторией 0-10
10. качество ответов на вопросы 0-10
СВОЕВРЕМЕННАЯ СДАЧА (10%)
11. работа представлен на контроль в срок 0-5
12. выполнение регламента времени 0-5
Всего баллов Сумма баллов

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ
«85-100%»
• глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела;
• полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы;
• демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
• воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
«75-84%»
• наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов;
• демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы;
• четкое изложение учебного материала.
«60-74%»
• наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся;
• демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе;
• не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
« менее 60%»

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОПРОСА
При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ учитываются следующие критерии:
1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.
Отметкой (85-100 %) оценивается ответ, который показывает:
прочные знания основных процессов психологии, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом;
умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;
свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Отметкой (75-84 %) оценивается ответ, обнаруживающий:
прочные знания основных процессов психологии, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом;
умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры;
свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна – две неточности в ответе.
Отметкой (60-74 %) оценивается ответ, свидетельствующий в основном:
о знании процессов психологии, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории;
слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры;
недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
Отметкой (40-59 %) оценивается ответ, обнаруживающий:
незнание процессов психологии, отличающийся неглубоким раскрытием темы;
незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов;
неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности.
Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.
Отметкой (0 %) оценивается ответ, при котором студент демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
«85-100%» Отлично
• полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы;
• демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
• воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности.
«75-84%» Хорошо
• наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов;
• демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы;
• четкое изложение учебного материала.
«60-74%» Удовлетворительно
• наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся;
• демонстрация обучающимся недостаточно полных знаний по пройденной программе;
• не структурированное, не стройное изложение учебного материала при ответе.
«менее 60%» Не удовлетворительно
• не знание вопроса;
• при ответе возникают серьезные ошибки.